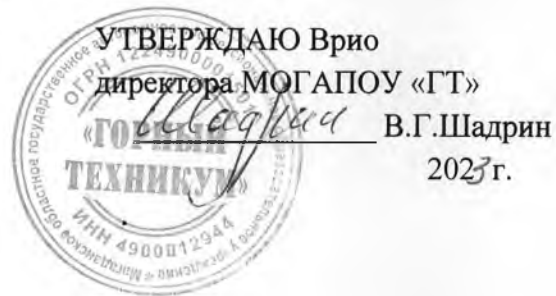


Рассмотрено
на педагогическом
совете
от 14.01. 2023 г.
протоколом № 43



ПОЛОЖЕНИЕ

о малом педагогическом совете МОГАПОУ «Горный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе ст. 30 Федерального Закона от 29.12.12 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утверждённого постановлением Правительства РФ от 29.03.2014 № 245, а так жг Рекомендаций по разработке Положения о педагогическом совете образовательного учреждения среднего профессионального образования (письмо Управления среднего профессионального образования Минобразования Рос-сии от 21 декабря 1999 года № 22-52-182 ин /22-23).

1.2. Малый педагогический совет техникума - постоянно действующий коллегиальный орган, численностью не менее от общего количества педагогических работников.

2. Цели и задачи малого педагогического совета, предмет деятельности

2.1. Малый педагогический совет имеет своей целью эффективное решение вопросов учебно-воспитательной и учебно-производственной работы в техникуме. Проводится в форме психолого-педагогического консилиума.

2.2. Главными задачами малого педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам осуществления индивидуального подхода в учебно-воспитательном процессе техникума;
- направление деятельности педагогического коллектива техникума на совершенствование учебно-воспитательной работы;
- направление деятельности педагогического коллектива техникума на повышение качества знаний обучающихся, на преодоление неуспеваемости; обеспечение соблюдения социально-правовой защиты обучающихся.
- направление деятельности педагогического коллектива на повышение уровня воспитанности обучающихся.

2.3. Малый педагогический совет принимает решения:

- вопросов, требующих оперативного рассмотрения в отношении обучения и поведения отдельных обучающихся, группы обучающихся; отдельных педагогов;
- о ведении экспериментальной деятельности;
- о соблюдении санитарно-гигиенического режима;
- вопросов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации выпускников ;
- о поведении, пропусках занятий обучающимися техникума.

3. Основные направления деятельности

3.1. Обсуждение состояния и итогов учебно-воспитательной работы, вопросов совершенствования методов обучения, усиления связи теоретического и практического обучения, состояния и итогов работы отделений, учебно-вспомогательных подразделений, классовых руководителей учебных групп, мастеров производственного обучения.

3.2. Обсуждение и утверждение мероприятия по подготовке промежуточной аттестации, тем письменных экзаменационных работ, тем профессиональных квалификационных работ, а также причин неуспеваемости обучающихся за семестр или учебный год.

3.3. Обсуждение мероприятия по подготовке и допуску к производственной практике и итоговой государственной аттестации обучающихся.

3.4. Рассмотрение состояния учебной дисциплины, вопросов исключения обучающихся по неуспеваемости, за нарушения учебной дисциплины, устава, правил внутреннего распорядка, а также в отдельных случаях вопросов восстановления обучающихся в лицее.

3.5. Осуществление предварительного анализа качества знаний, умений и навыков, обучающихся по результатам текущего контроля.

3.6. Анализ процесса адаптации обучающихся первых курсов с целью повышения эффективности обучения.

3.7. Рассмотрение вопросов контроля учебной документации.

4. Состав малого педагогического совета

4.1. Председателем малого педагогического совета является заместитель директора по учебно-производственной работе.

4.2. Состав малого педагогического совета определяется его тематикой. Обязательными членами являются:

- ✓ заместители директора,
- ✓ председатели цикловых предметных комиссий, преподаватель-организатор ОБЖ, старший мастер, другие заинтересованные лица.

4.3. В необходимых случаях на заседание малого педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования, родители обучающихся, инспектор ПДН. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Секретарь малого педагогического совета избирается на учебный год.

5. Порядок работы малого педагогического совета

5.1. Малый педагогический совет созывается по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных обучающихся, групп обучающихся и преподавателей лицея.

Или

5.1. Малый педагогический совет созывается для рассмотрения проблем отдельных обучающихся, групп обучающихся и преподавателей лицея по мере срочности принятия коллегиального решения.

5.2. Малый педагогический совет вправе принимать управленческие и дисциплинарные решения. Решения принимаются простым большинством голосов членов малого педагогического совета, открытым голосованием, при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

5.3. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета.

5.4. В случае несогласия директора лицея с решениями малого педагогического совета, он приостанавливает его действия и возвращает решение на рассмотрение педагогического совета.

5.5. Решения малого педагогического совета могут служить основанием для издания соответствующего приказа по лицейю.

5.6. Решения малого педагогического совета вступают в силу с момента издания соответствующего приказа по лицейю.

5.7. Решения малого педагогического совета могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.8. Организацию выполнения решений и рекомендаций малого педагогического совета осуществляет директор ГТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация малого педагогического совета

6.1. Каждое заседание малого педагогического совета обязательно протоколируется. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на малый педагогический совет, предложения и замечания членов малого педагогического совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы заседаний малых педагогических советов хранятся в течение 3-х лет.