

РАССМОТРЕНО

на заседании

педагогического совета

протокол № 78 от 23.01.23



УТВЕРЖДАЮ

Врио директора МОГАПОУ «ГТ»

В.Г. Шадрин

приказ № 78 от 23.01.23

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления студентов МОГАПОУ «Горный техникум»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020г.) «Об образовании в Российской Федерации»

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) 15 марта 2013 г. № 185 г. Москва «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

- Приказ Минобрнауки РФ от 10.02.2017 N 124 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»
- Приказ Минобрнауки России от 7 октября 2013 г. № 1122 (05.02.2018) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий специальностей и направлений подготовки»
- Устава МОГАПОУ «Горный техникум»

2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к

обучающимся и снятия с обучающихся в МОГАПОУ «Горный техникум».

2.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава МОГАПОУ «Горный техникум», правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии.

2.2 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из МОГАПОУ «Горный техникум»

2.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания МОГАПОУ «Горный техникум», должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МОГАПОУ «Горный техникум».

2.4 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком .

2.5 До применения меры дисциплинарного взыскания МОГАПОУ «Горный техникум» должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

2.6 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет

мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МОГАПОУ «Горный техникум» но не более семи учебных дней со дня представления директору МОГАПОУ «Горный техникум», мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 3 июня 2016 года приказом Минобрнауки России от 21 апреля 2016 года N 453)

2.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из МОГАПОУ «Горный техникум» как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в МОГАПОУ «Горный техникум», оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МОГАПОУ «Горный техникум», а также нормальное функционирование организации МОГАПОУ «Горный техникум»

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и или меры дисциплинарного сняты в установленном порядке.

2.8 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжение) директора МОГАПОУ «Горный техникум», который доводится до обучающегося, родителей и (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течении трех дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МОГАПОУ «Горный техникум», Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом распоряжением под роспись оформляется соответствующим актом.

2.9 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.10 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в МОГАПОУ «Горный техникум» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.11 Решение комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.12 Если в течение шести месяцев со дня его совершения применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена

новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор МОГАПОУ «Горный техникум» до истечения шести месяцев со дня совершения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Перевод студентов

- 3.1. Студентам МОГАПОУ «Горный техникум» в соответствии с законодательством гарантируется свобода перевода в другую профессиональную образовательную организацию, а также перевода с одной образовательной программы на другую в порядке, установленном настоящим Положением.
- 3.2. При переводе из МОГАПОУ «Горный техникум» в другую профессиональную образовательную организацию за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени профессионального образования.
- 3.3. Общая продолжительность обучения студента при переводе на месте, финансируемые из бюджета Магаданской области, не должна превышать срока, установленного учебным планом МОГАПОУ «Горный техникум» для освоения программы.
- 2.4. Исключения допускаются для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица пострадавшие в катастрофах и т.д.)
- 3.5. Перевод в МОГАПОУ «Горный техникум» производится только на вакантные места. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из бюджета Магаданской области, перевод проводится только на места с оплатой юридическими или физическими лицами на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение.
- 3.6. Перевод студентов из другой профессиональной образовательной организации в МОГАПОУ «Горный техникум» для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переводом с одной образовательной программы на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой, осуществляется на основании личного заявления студента на имя директора МОГАПОУ «Горный техникума». В заявлении указывается профессия, форма обучения и курс, на котором студент обучается в профессиональной образовательной организации, из которого он переводится.
- 3.7. Заместитель директора по ВР проводит аттестацию студента путем рассмотрения ксерокопии зачетной книжки, собеседования или в иной форме; определяет разницу в учебных планах и устанавливает курс обучения студенту.

По итогам аттестации студента, когда некоторые дисциплины, не могут быть перезачтены студенту из-за разницы в учебной студенту из – за разницы в учебных планах или обнаруживаются неизученные дисциплины, междисциплинарные курсы (разделы дисциплин, междисциплинарных курсов), студент должен ликвидировать академическую задолженность.

3.8. При переводе студента в МОГАПОУ «Горный техникум» на ту же программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по которой он обучался ранее или родственную программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих перезачтываются общеобразовательные предметы, общепрофессиональные дисциплины и междисциплинарные курсы.

3.9. При переводе студента в МОГАПОУ «Горный техникум» на ту же программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по которой он обучался ранее или родственную программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих сдаче подлежат те дисциплины, у которых разница в учебных планах превышает 10%.

3.10. При переводе студента в МОГАПОУ «Горный техникум» на неродственную программу подготовки квалифицированных рабочих и служащих, по которой он обучался ранее перечень дисциплин, подлежащих сдаче (ликвидации задолженности), устанавливается заместителем директора по учебно-производственной работе.

При переводе студент должен быть ознакомлен с настоящим положением.

3.11 Приказ о зачислении студента в МОГАПОУ «Горный техникум» в связи с переводом издается директором МОГАПОУ «Горный техникум» после получения документа об образовании и академической справки, которые прилагаются к его личному заявлению. До получения документов директор МОГАПОУ «Горный техникум» имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись «Зачислен в порядке перевода из....., на....» профессию среднего профессионального образования, на ...курс, на... форму обучения с указанием на перезачёт дисциплин.

В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о переводе в МОГАПОУ «Горный техникум» должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана студента, который должен предусматривать, в том числе перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки экзаменов и (или) зачетов.

3.12. Секретарь образовательного учреждения формирует, и ставит на учет новое личное дело студента, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на месте с полным возмещением стоимости обучения. Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, а также о ликвидации академической задолженности

вносятся в учетные документы МОГАПОУ «Горный техникум» с проставлением оценок (зачетов).

3.13. Порядок перевода студента с одной образовательной программы на другую или профессию (в том числе с изменением формы обучения) внутри МОГАПОУ «Горный техникум» осуществляется в соответствии с настоящим положением по личному заявлению студента. При переводе студента с одной основной профессиональной образовательной программы на другую директор МОГАПОУ «Горный техникум» издает приказ с формулировкой «Переведен с курса обучения по профессии на курс и форму обучения по профессии». В приказе о переводе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана студента по сдаче необходимого учебного материала (ликвидация академической задолженности).

Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

3.14. Перевод студента из МОГАПОУ «Горный техникум» в другие образовательные организации.

Для перевода в другую образовательную организацию студент МОГАПОУ «Горный техникум» должен представить справку из образовательной организации, в которую студент переводится, и письменное заявление на имя директора МОГАПОУ «Горный техникум» с просьбой отчислить его в связи с переводом и выдать ему академическую справку и подлинник документа, на основании которого он был зачислен в МОГАПОУ «Горный техникум». На основании представленной справки и заявления студента в течение 10 дней со дня подачи заявления издается приказ об отчислении его из МОГАПОУ «Горный техникум» за подписью директора МОГАПОУ «Горный техникум» с формулировкой «Отчислен в связи с переводом в (исполняющий его обязанности по приказу)». Из личного дела студента извлекается, и выдается ему под расписку документ об образовании, на основании которого он был зачислен в МОГАПОУ «Горный техникум», а также оформляется, и выдается академическая справка установленного образца. В личное дело студента, остающееся в МОГАПОУ «Горный техникум», подшивается копия документа об образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, личное заявление студента о поступлении в МОГАПОУ «Горный техникум», копия академической справки, после чего личное дело передается в архив.

3.15. Изменение условий освоения образовательных программ.

Изменение условий освоения студентом профессиональных образовательных программ производится в течение семестра до начала экзаменационной сессии при наличии вакантных мест. Изменение формы обучения студента (очное, очно-заочное) производится приказом директора МОГАПОУ «Горный техникум» при наличии вакантных мест на основании личного заявления студента, представления заместителя директора по учебно-производственной работе. Директор МОГАПОУ «Горный техникум» издает приказ с формулировкой «переведен с Курса обучения по профессии на ... курс и форму обучения по профессии». В приказе о переводе также может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального плана

студента по сдаче необходимого материала (ликвидация академической задолженности).

Выписка из приказа вносится в личное дело студента.

4. Восстановление студента

4.1. В число студентов МОГАПОУ «Горный техникум» могут быть восстановлены лица, ранее отчисленные как из МОГАПОУ «Горный техникум», так и из других государственных профессиональных образовательных организаций, прошедших государственную аккредитацию, в течение пяти лет после отчисления.

4.2. Студенты, отчисленные по собственному желанию или по уважительной причине имеют право на восстановление в МОГАПОУ «Горный техникум» с сохранением формы обучения, при наличии в МОГАПОУ «Горный техникум» вакантных мест.

4.3. Студент, отчисленный из МОГАПОУ «Горный техникум» по уважительной причине (за академическую неуспеваемость, за нарушение условий договора, правил внутреннего распорядка, Устава МОГАПОУ «Горный техникум») со второго семестра первого курса при условии успешной сдачи первого семестра либо с последующих курсов, имеет право на восстановление в течение двух лет, но не ранее следующего учебного года после отчисления. Восстановление производится по личному заявлению студента при наличии вакантных мест по профессии.

4.4. Восстановление в МОГАПОУ «Горный техникум» осуществляется приказом МОГАПОУ «Горный техникум» на основании личного заявления.

4.5. Приказ на восстановление студента с утверждением его индивидуального плана ликвидации разницы в учебных планах и конкретными сроками подписывает директор МОГАПОУ «Горный техникум» по предоставлению заместителя директора по учебно-производственной работе. Приказ должен содержать формулировку: «Зачислен в порядке восстановления для продолжения обучения»

В случае наличия расхождения в учебных планах в приказе должна содержаться запись об утверждении индивидуального графика обучения студента, предусматривающего ликвидацию разницы в учебных планах с указанием даты ликвидации задолженностей.

4.6. Восстановление студентов, прервавших обучение в другой профессиональной образовательной организации, рассматривается директором МОГАПОУ «Горный техникум» на основании заявления,

представленной академической справки и индивидуального графика обучения студента. При положительном решении это лицо допускается приказом директора МОГАПОУ «Горный техникум» к занятиям на соответствующем курсе с начала учебного семестра. Лица не выполнившие индивидуальный график обучения, отчисляются из МОГАПОУ «Горный техникум».

5 Отчисление студентов

5.1. Отчисление студента из МОГАПОУ «Горный техникум» производится приказом директора МОГАПОУ «Горный техникум» по предоставлению заместителя директора по УПР. Не допускается отчисление студентов во время болезни, каникул. Отчисление несовершеннолетних студентов производится с согласия комиссии по делам несовершеннолетних. Студенты могут быть отчислены по уважительным, либо по неуважительным причинам. Студент, подлежащий отчислению по инициативе администрации, не может быть отчислен по собственному желанию.

5.1.1. К отчислению по уважительным причинам относится отчисление:

- по собственному желанию, выраженному в письменном заявлении, подданом на имя директора МОГАПОУ «Горный техникум» с указанием причины (перемена места жительства; перевод в другую профессиональную образовательную организацию; состояние здоровья; нежелание продолжать учебу в связи с ошибкой выбора профессии; в связи тяжелым материальным положением и др.)
- в связи с окончанием обучения;
- в связи с расторжением договора на обучение с полным возмещением затрат по уважительным причинам;
- в связи с призывом в Вооруженные силы.

5.1.2. К отчислению по неуважительным причинам относится отчисление:

- за неисполнение студентом обязанностей, предусмотренных Уставом МОГАПОУ «Горный техникум», правила внутреннего распорядка МОГАПОУ «Горный техникум»;
- за академическую неуспеваемость, т.е. задолженность, не ликвидированную в установленные приказом по МОГАПОУ «Горный техникум» сроки, не зависимо от количество задолженностей;
- за не сдачу в течение установленного срока обучения аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации;
- получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче одной и той же дисциплины во второй раз;

- за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг (неполная или несвоевременная оплата стоимости обучения).

5.2. Отчисление из числа студентов оформляется приказом директора МОГАПОУ «Горный техникум» с указанием причины и основания отчисления, датой начала действия приказа является дата его подписания. Отчисления по собственному желанию производится в срок не более 10 дней после подачи студентом заявления. Отчисление по состоянию здоровья производится по представлению заместителя директора по УПР при наличии соответствующего медицинского документа. В учебных журналах классный руководитель делает отметку о приказе на отчисление студента от даты издания приказа.

5.3. При отчислении студента, независимо от причины отчисления, студенту по его заявлению выдается академическая справка (кроме случаев отчисления студента 1 курса до того, как им были сданы какие-либо экзамены или зачеты) и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании с составлением в личном деле его копии. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа об его отчислении, копия академической справки