

**МАГАДАНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено на
педагогическом совете
Протокол № 20 от «24» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБГАПОУ «Горный техникум»
В. Г. Шадрин
«24» февраля 2026г.



**Правила
приёма на обучение по образовательным программам профессионального
обучения в Магаданское областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Горный техникум»
на 2026-2027 учебный год**

п. Стекольный, 2026

1. Общие положения

1.1 Настоящий Правила разработан на основании следующих документов:

- Федеральным законом Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Письмом Минпросвещения России от 8 июля 2022г. №ДГ-1684/05;
- Уставом и другими локальными нормативными актами МОГАПОУ «Горный техникум».

1.2. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки на 2026/27 учебный год (Далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам профессионального обучения (далее - ПО) по профессиональной подготовке (далее - образовательные программы) в Магаданском областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Горный техникум» (далее - техникум) за счет бюджетных ассигнований бюджета Магаданской области (далее - бюджетных ассигнований).

1.3. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам профессионального обучения осуществляется по заявлениям. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. На прием по программам профессионального обучения допускаются лица, получившие на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования неудовлетворительные результаты или не прошедшие государственную итоговую аттестацию по указанным образовательным программам в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (далее – лица, не сдавшие ГИА)

1.5. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Техникум в 2026-2027 учебном году осуществляет прием на обучение по программам профессионального обучения:

Код профессии/ специальность	Профессия/специальность	Квалификация	Срок обучения
Программы профессионального обучения			
18522	Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов	Слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов	10 мес.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам профессионального обучения осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и Правила деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума

2.4. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами профессионального обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на своём официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- перечень программ профессионального обучения, по которым техникум объявляет прием;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;
- общее количество мест для приема по каждой программе профессионального обучения, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета по каждой программе профессионального обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по программе профессионального обучения.

3.5. Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование телефонных линий (8 (41342)9-82-23) и раздела на официальном сайте образовательной организации (<https://mogapou-gt.profiedu.ru>) для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам профессионального обучения проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 1 июня ежегодно.

Прием заявлений в техникум на очную программу профессионального обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
- 4 фотографии;
- справку об обучении.

Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2 настоящего раздела, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

4.4. В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- получение профессионального обучения по профессии впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (с Порядком приема на обучение по образовательным программам профессионального обучения в МОГАПОУ «Горный техникум», правилами внутреннего распорядка обучающихся).

4.5. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию по адресу п. Стекольный ул. Центральная д.5а.

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 686134 Магаданская обл. Хасынский р-он, п. Стекольный, ул. Центральная д.5а.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, справку об обучении, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме:

- посредством электронной почты образовательной организации

4.7. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. Настоящего раздела.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания при приеме в МОГАПОУ «Горный техникум» не проводятся.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. В МОГАПОУ «Горный техникум» подача и рассмотрение апелляции не проводятся в связи с отсутствием вступительных испытаний.

7. Зачисление в образовательную организацию.

7.1. После окончания срока приема документов, директором МОГАПОУ «Горный техникум» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших соответствующие документы. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований субъектов Российской Федерации, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам профессионального обучения на основе результатов предоставленной справки об обучении в школе, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам профессионального обучения при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5 1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам профессионального обучения в первоочередном порядке.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов, указанной в предоставленной справки об обучении окончании в школе.

7.2. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

"Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

7.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.