


УТВЕРЖДАЮ
 Врио директора МОГ АПОУ «ГТ»
В.Г. Шадрин
В.Г. Шадрин
23 января 2023г

План методической работы на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Направление работы	Мероприятия	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Форма реализации (вид документа)	Орган управления, где заслушивается отчет о проделанной работе	Примечания
1	Организационная деятельность	Заседание методического совета (МС)	По плану работы МС	1 раз в 2 мес	Зам. дир. по УПР, методист	Протокол заседания МС	Заседание педсовета	
		Заседание цикловых методических комиссий (ЦМК)	По плану работы МС	1 раз в 2 мес	Методист, председатели ЦМК	Протокол заседания ЦМК	Заседание МС	
		Инструктивные методические совещания (ИМС)	По плану работу ИМС	ежемесячно	Зам. директора по УПР, зам. дир. По ВР, старший мастер	протокол	Заседание МС	

		Мониторинг информации о педагогических работниках, обеспечении образовательного процесса, профессиональных и информационных потребностей педагогов	Формирование банка данных о научно-методическом и нормативном обеспечении образовательного процесса, профессиональных и информационных потребностей педагогов.	Август, сентябрь	методист	Банк данных		
		Работа школы молодого педагога (ШМП), творческих групп	По плану работы ШМП, по плану работы творческой группы	В течении года	методист	Протоколы заседания МС, протокол занятий ШМП	Заседание МС	
		Подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства, связанных с проблематикой ФГОС	Педагогические чтения на тему: «Открытое информационно-образовательное пространство как компонент современного образования», «Развитие профессиональной компетентности педагогических кадров», «Инновационные технологии, как	Октябрь Апрель	Зам. директора по УПР Зам. директора по УПР, старший мастер	Отчет Аналитическая справка	педсовет	

			условие повышения качества обучения» Принять участие в областной педагогической конференции.	В течении года	Зам. директора по УПР			
		Конкурсное движение, семинары, выставки, круглые столы и т.п.	«Самый классный классный» «Мастер года» «Педагог года» Семинар: «Комплексно-методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС» «Фонды оценочных средств как необходимое условие реализации ОПОП» Смотр-конкурс КМО преподавателей	Ноябрь Ноябрь Апрель Сентябрь Ноябрь Май	Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам. дир. по ВР, ст. масер, клас. руководители	Приказ, отчет	Заседание ЦМК, МС	

			техникума за 2022-2023 учебный год.					
2	Информационно-консультативная	Организация системы консультативной работы для педагогических работников и руководящих кадров, обеспечивающих реализацию ФГОС	Указываем информацию об оказании методической помощи конкретным преподавателям, мастерам п/о, другим педагогическим работникам в разработке учебно-программной документации в соответствии с требованиями ФГОС и другими нормативными документами.	по графику	Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам. дир. по ВР, старший мастер	Методические рекомендации	Заседание МС	
		Формирование открытой информационно-образовательной среды, включая использование интернет-ресурсов	Пополнение видеотеки, медиатеки, обновление сайта и т.п.	В течении года	Методист, библиотекарь, инженер-электроник	отчет	Заседание педсовета	

3	Образовательная	Повышение квалификации педагогов и мастеров п/о	<ul style="list-style-type: none"> -обучение педработников на различных курсах повышения квалификации в данном учебном году; -проведении круглых столов, семинаров, мастер-классов и т.п. по ознакомлению и изучению новых образовательных технологий; - проведении открытых мероприятий; -проведении предметных, тематических недель и т.п.; -издательской деятельности педагогов; -других формах повышения квалификации 	По графику	Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам. дир. по ВР	Методические рекомендации	Заседание МС	
		Работа с молодыми специалистами и вновь	Указать виды работ и фамилии педагогов, с которыми	Конкретные сроки	Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам.	Справка	Заседание МС, ЦМК	

4	Аналитическая	Выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов, мастеров производственного обучения	1	Посещение аудиторных занятий (открытых мероприятий) педагогов, анализ проведенных занятий.	По графику	Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам. дир. по ВР, старший мастер	Методические рекомендации/ справка	Заседание ЦМК/МС/педс овет
2			Анализ методической работы за предыдущий год; разработка, согласование, утверждение плана методической работы на новый учебный год.	Июнь	Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам. дир. по ВР, старший мастер	Отчет	Заседание ЦМК/МС/педс овет	

		прибывшими педагогами	проводится данная работа		дир. по ВР, старший мастер			
		Работа с педагогами по установлению/повышению квалификационной категории	<p>Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.</p> <p>Консультация по аттестационным вопросам. Изучение деятельности педагога и подготовка документов (портфолио) на аттестацию.</p> <p>Создание экспертной группы Махиянова Е.А. Шадрин В.Г. (на соответствие занимаемой должности)</p>	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>январь</p>	<p>Методист, председатели ЦМК, зам. дир. по УПР, зам. дир. по ВР, старший мастер</p>	<p>Отчеты по темам самообразования, выступление на заседании ЦМК и т.п.</p>	<p>Заседание МС, ЦМК</p>	

Тематика педсоветов

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок исполнения
1	Рассмотрение плана работы техникума на новый учебный год	Директор Зам.директора по УПР	сентябрь
2	Оптимизация процесса адаптация обучающихся нового набора		
3	Утверждение графика и состава экзаменационной комиссии для повторной аттестации студентов		
4	О создании комиссии для проведения аттестации педагогических и инженерно-педагогических кадров		
1	Задачи работы педагогического коллектива по подготовке и прохождению комплексной оценки деятельности образовательного учреждения.	Зам.директора по УПР	ноябрь
2	Создание условий для эффективного развития научно-исследовательских и творческих способностей студентов.	Зам.директора по УПР, зам.дир. по ВР	
3	Социально –психологическое сопровождение воспитательной работы.	Соц. педагог	
1	Мониторинг качества образовательного процесса за 1 семестр 202-2023 учебного года.	Зам.директора по УПР	январь
2	Контроль внутри техникума по повышению качества образовательного процесса.		февраль
1	О конкурсе «Мастер года»		
2	Использование метода проектов с целью вовлечения каждого студента в активный познавательный и творческий процесс.		
1	Анализ работы педколлектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей.	Зам.директора по УПР, зам.дир. по ВР	март
1	Повышение методического потенциала преподавателей. Опыт лучших практик.	Зам.директора по УПР	Май
1	Мониторинг качества образовательного процесса 2022-2023 учебного года и анализ итоговой государственной аттестации.	Зам.директора по УПР	Июнь
2	Перевод. Отчисления		

3	Итоги работы педагогического коллектива за 2022-2023 уч.год, задачи на новый 2022-2023 учебный год.		
---	---	--	--

Тематика инструктивно- методических совещаний

1	Правила ведения учебной программной, отчетной и планирующей документации	Зам. дир. по УПР, зам. по ВР	сентябрь
2	Рекомендация по организации воспитательной работы с обучающимися и по составлению плана воспитательной работы классных руководителей.	Зам. дир. по ВР	сентябрь
3	Методические рекомендации по изучению технологического минимума преподавателями –общеобразовательных дисциплин.	Методист	октябрь
4	Методические рекомендации по изучению программ специальных предметов.	Зам. дир. по УПР	
5	О работе методической литературой.	методист	ноябрь
6	Практические рекомендации по работе с родителями.	Зам. дир. по ВР	
7	Предварительный анализ успеваемости учащихся за 1 полугодие.	Зам. дир. по УПР	
8	Организация работы с отстающими обучающимися по коррекции знаний.	Зам. дир. по УПР	декабрь
9	Индивидуальная методическая работа ИПР.	методист	
10	Формы и методы работы с «трудными» обучающимися.	Зам. дир. по ВР	январь
11	Организация работы кружков, секций, факультативов.	Зам. дир. по ВР	
12	Об организации производственной практики.	Ст.мастер, зам.дир. по УПР	Февраль, май
13	Требования к содержанию письменных экзаменационных работ.	Зам. дир. по УПР	февраль
14	О ведении журналов теоритического обучения и производственного обучения.	Зам. дир. по УПР	март

15	Об организации групповых и индивидуальных консультаций с обучающимися.	Зам. дир. по ВР	март
16	Методические рекомендации по проведению переводных и итоговых экзаменов.	Зам. дир. по УПР	апрель
17	Практические рекомендации по организации летнего отдыха студентов.	Зам. дир. по ВР	Май
18	Рекомендации по составлению планирующей документации на новый учебный год.	Зам. дир. по УПР, зам. по ВР	

План работы ЦМК преподавателей общеобразовательного цикла

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок исполнения
1	Обсуждение и утверждение плана работы цикловой методической комиссии на 2022-2023 учебный год.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	сентябрь
2	Рассмотрение перспективно-тематического планирования.		
3	Утверждение тематики методических разработок и открытых уроков.		
4	Организация и анализ входного контроля.		
5	Рассмотрение и утверждение КИМов.		
1	Рассмотрение и утверждение рабочих программ	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	сентябрь
1	Утверждение плана-графика предметных недель.		октябрь
2	Утверждения плана-графика открытых уроков.		
3	Организация работы кружков.		
1	Система работы по совершенствованию комплексно-методического обеспечения дисциплин и специальностей.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	ноябрь
2	Выступление преподавателей по теме самообразования (согласно плану)		
1	О выполнении программ по общеобразовательным дисциплинам в 1 полугодии.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	январь
2	Выступление преподавателей по теме самообразования.		
1	Подготовка к проведению итоговой аттестации.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	февраль
2	Рассмотрение и утверждения КИМов.		

1	О подготовке к проведению итоговой аттестации по общеобразовательным предметам.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	март
2	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов.		
3	Выступление преподавателей по теме самообразования.		
1	Адаптация методической работы к проблематике творческого потенциала личности, педагогической поддержки, ее развитие в форме методической мастерской педагогов.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	Апрель
2	Формирование общих и профессиональных компетенций в образовательном пространстве техникума.		
1	Об итогах промежуточной аттестации по общеобразовательным дисциплинам.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	июнь
2	О планировании методической работы на 2022-2023 учебный год.		

План работы ЦМК преподавателей профессионального цикла.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок исполнения
1	Обсуждение плана работы на 2022-2023 учебный год.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	сентябрь
2	Утверждение календарно-тематических планов.		
3	Утверждение экзаменационных вопросов к билетам по специальным дисциплинам обучающихся 3 и 4 курсов.		
4	Прохождение практики обучающимися 3 и 4 курсов.		
1	Привидение учебных программ в соответствие с новым учебным планом.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	октябрь
2	Утверждение тематики методических разработок и открытых уроков производственного цикла.		
3	Разработка и утверждение экзаменационных вопросов для итоговой аттестации.		

1	О повышении квалификации мастеров в 2022-2023 учебном году.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	ноябрь
2	Утверждение графика конкурса профмастерства в МОГАПОУ «ГТ»		
3	Организация работы кружков.		
1	Утверждение тем письменных аттестационных работ для обучающихся 3 и 4 курсов .	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	декабрь
2	Утверждение билетов для проведения итоговой аттестации, перечней пробных квалификационных работ.		
3	Выступление мастеров п/о по теме самообразования.		
1	Подведение итогов административных проверочных работ за первое полугодие по спецдисциплинам.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	январь
2	Состояние техники безопасности в мастерских производственного обучения.		
1	Распределение тем письменных экзаменационных работ.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	февраль
2	Выступление мастеров ПО по теме самообразования.		
1	Подготовка к ярмарке профессий в г. Магадане.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	март
2	Утверждение экзаменационных вопросов к билетам по спецдисциплинам обучающихся 2 курса.		
1	Предварительные итоги успеваемости обучающихся второго	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	апрель
2	курса. Подготовка к выездной ярмарке профессий.		
1	О подготовке к экзаменам для обучающихся второго курса.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	май
2	Об итогах производственного обучения в 2022-2023 учебном году.		
1	Результаты итоговой аттестации.	Председатель ЦМК Васильева А.Л.	июнь
2	Результаты промежуточной аттестации.		
3	Об итогах производственной практики обучающихся второго курса.		

План работы ЦМК классных руководителей.

Цель: использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в МОГАПОУ «ГТ».

Задачи :

- Вовлечение студентов в студенческом объединении-научные, общественные, творческие.
- Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
- Использование в воспитательном процессе здоровье сберегающих технологий, рекомендованных на федеральном и региональном уровнях.
- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
- Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

№п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Утверждение планов воспитательной работы	Сентябрь	Председатель ЦМК
2	Проведение классными руководителями открытых мероприятий.	В течении года	Председатель ЦМК
3	Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы.	Сентябрь	Председатель ЦМК
4	Профилактика противоправного поведения.	В течении года	Председатель ЦМК
5	Организация работы по сохранности контингента.	В течении года	Председатель ЦМК
6	Современная деятельность мастеров групп и классного руководителя по изучению развития личности в классном коллективе.	В течении года	Председатель ЦМК
7	Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.	В течении года	Председатель ЦМК
8	Тьюторство в современном профессиональном образовании.	В течении года	Председатель ЦМК
9	Выступление классных руководителей по теме самообразования.	В течении года	Председатель ЦМК
10	Анализ деятельности классных руководителей	май	Председатель ЦМК

3	О работе по формированию толерантности и профилактике экстремизма в студенческой среде		
4	Социальное взаимодействие – важнейшее условие эффективности образовательного процесса		
5	Об организации досуга в общежитии		
1	Состояние личных дел и ведение книги личного учета	7	Февраль
2	Об участии в областном спортивном мероприятии среди ПОО «Спартакиада»		
3	Об участии в областном конкурсе «Мастер года»		
4	Об участии в областном конкурсе «Педагог года»		
1	О проведении консультаций по подготовке к экзаменам	8	Март
2	О результатах месячника гражданско-патриотического воспитания		
3	О профилактике правонарушений		
4	О ведении экзаменационной документации		
1	Состояние санитарного состояния в производственных мастерских, учебных помещениях	9	Апрель
2	Состояние ТБ и ОТ в тренажерном и спортивном зале		
3	О подготовке к экзаменационной сессии групп		
4	О подготовке к первомайской демонстрации		
1	О состоянии дисциплины обучающихся, проживающих в общежитии	10	Май
2	Итоги рейда по общежитию		
1	Итоги 2022-2023 учебного года	11	Июнь
2	О перспективах развития МОГАПОУ «ГТ»		
3	О задачах на следующий учебный год		

Циклограмма совещаний при директоре

№п/п	Содержание работы	№ заседания	Срок заседания
1 2 3 4	О готовности техникума и общежития к 2022-2023 учебном году О состоянии профорientационной работы с абитуриентами О работе приемной комиссии Рассмотрение педагогической нагрузки преподавателям на 2022-2023 учебный год	1	Август
1 2 3 4 5	Основные направления деятельности коллектива МОГАПОУ «ГТ» на 2022-2023 уч.год в условиях модернизации российского образования О проведении проверки перспективно-тематического планирования Инструктаж по охране труда, антитеррору, электро-пожарной безопасности Об организации занятий в тренажерном зале О состоянии работы пищеблока	2	Сентябрь
1 2 3 4	О работе с «трудными детьми» Об организации Совета профилактики Состояние планирующей документации Об организации работы по сохранности контингента	3	Октябрь
1 2 3	Состояние ОТ и ТБ во время учебного процесса Соблюдение противопожарных требований в учебном корпусе и в общежитии О профилактике правонарушений	4	Ноябрь
1 2 3 4 5	Состояние преподавания общеобразовательных дисциплин Итоги рейдов по соблюдению режима в общежитии О проведении праздничных мероприятий О дежурстве в праздничные и каникулярные дни Анализ выполнения программ в группах	5	Декабрь
1 2	Состояние организации ПО 2 курса Об организации досуга в общежитии	6	Январь

План работы Школы молодого педагога

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам (малоопытным педагогам) в вопросах совершенствования теоритических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи: 1. Продолжить формированием у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приемами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.

2. Помочь педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.

4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

№п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Основные проблемы начинающего педагога. Внедрение ФГОС.	Сентябрь	Председатель ШМП
2	Основные требования к ведению документации и соблюдение единых требований. Средства и методы формирования компетенций.	Октябрь	Председатель ШМП
3	Роль традиционных внеаудиторных мероприятий в адаптации первокурсников. Имидж педагога.	Ноябрь	Председатель ШМП

			перехода на обновленное содержание образования»		
	3	Данаравичус А.А.	«Проектная деятельность»	семинар	апрель
	4	Мазур А.Г.	«Приемы и методы активизации познавательной деятельности»	семинар	май
	5	Цуканова А.Г.	«Методика преподавания учебной дисциплины «Русский язык» и «Литература»: традиции и современность»	семинар	май
	6	Шадрина А.В.	Формирование навыков учебно-исследовательской деятельности учащихся при изучении математики.	семинар	апрель
	7	Громова В.Л.	«Использование инновационных подходов в физической культуре»	семинар	апрель
2.ЦМК ППЦ					
	1	Алексеев	«Формы работы по повышению мотивации на уроках производственного обучения»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	2	Богданов И.В.	«Современные технологии производственного обучения в профессиональном образовании»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	3	Ляхов Д.	«Методы и формы производственного обучения в стандартах нового поколения (Инструкция для обучающихся по порядку прохождения практики на автотранспортных предприятиях)»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	4	Колесов К.В.	«Использование наглядных средств обучения на уроках»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	5	Павлов Е.В.	«Практико-ориентированные технологии в системе профессиональной подготовке»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК

4	Основные требования к современному уроку. Типы уроков. Тренинг «Педагогические ситуации, Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.	Декабрь	Председатель ШМП
5	Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия. Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение.	Декабрь	Председатель ШМП
6	Внеаудиторные мероприятия: участия в научно-практической конференциях, олимпиадах, конкурсах и т.д.	Февраль	Председатель ШМП
7	Влияние чувств и эмоций на успешность процесса обучения.	Март	Председатель ШМП

План самообразования преподавателей МОГАПОУ «ГТ»

На 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема: «Инновационная деятельность техникума в процессе модернизации образования»

№	№	ФИО	ТЕМА	Форма отчета	Срок отчета
1.ЦМК ПОЦ					
	1	Скляр А.	«Патриотическое воспитание обучающихся на занятиях по ОБЖ и БЖ»	семинар	декабрь
	2	Чимитдоржиев Зебе	«Вопросы преподавания истории и обществознания в условиях	семинар	апрель

			перехода на обновленное содержание образования»		
	3	Данаравичус А.А.	«Проектная деятельность»	семинар	апрель
	4	Мазур А.Г.	«Приемы и методы активизации познавательной деятельности»	семинар	май
	5	Цуканова А.Г.	«Методика преподавания учебной дисциплины «Русский язык» и «Литература»: традиции и современность»	семинар	май
	6	Шадрина А.В.	Формирование навыков учебно-исследовательской деятельности учащихся при изучении математики.	семинар	апрель
	7	Громова В.Л.	«Использование инновационных подходов в физической культуре»	семинар	апрель
2.ЦМК ППЦ					
	1	Алексеев	«Формы работы по повышению мотивации на уроках производственного обучения»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	2	Богданов И.В.	«Современные технологии производственного обучения в профессиональном образовании»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	3	Ляхов Д.	«Методы и формы производственного обучения в стандартах нового поколения (Инструкция для обучающихся по порядку прохождения практики на автотранспортных предприятиях)»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	4	Колесов К.В.	«Использование наглядных средств обучения на уроках»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	5	Павлов Е.В.	«Практико-ориентированные технологии в системе профессиональной подготовке»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК

	6	Семигулин	«Повышение конкурентоспособности выпускников на основе внедрения инновационных модулей обучения»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	7	Шкедов	«Современные технологии наземного транспорта»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	8	Волошановская О.Р.	«Формирование мотивации учения студентов СПО через активные методы обучения»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
3. ЦМК КР					
	1	Давиденко В.В.	«Формирование коммуникативной компетентности обучающихся на уроках иностранного языка».	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	2	Шадрина А.В.	«Формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся/студентов»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	3	Махиянова Е.А.	«Проектная деятельность обучающихся»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	4	Скляров А.С.	«Влияние индивидуальных подходов к личности человека на развитие одаренности»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	5	Чимитдоржиев З.	«Эффективные средства развития критического мышления обучающихся»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	6	Цуканова А.Г.	«Методы и приёмы формирования читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	7	Колесов К.А.	«Применение современных информационных технологий в	на заседании ЦМК	по плану ЦМК

			преподавании учебных дисциплин и профессиональных модулей»		
	8	Волошановская О.Р.	«Формирование коммуникативной компетентности обучающихся»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК
	9	Громова В.Л.	«Формирование мотивационных установок учащихся на здоровый образ жизни»	на заседании ЦМК	по плану ЦМК