

Положение рассмотрено на заседании
Трудового коллектива
Протокол № 1 от «10» 01 2022 г

УТВЕРЖДАЮ:
Врио МОГАПОУ «Горный техникум»
В.Г. Шадрин
«10» 01 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке формирования и распределении внебюджетных средств
МОГАПОУ «Горный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью эффективного использования средств, полученных МОГАПОУ «Горный техникум» от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Правовой основой Положения являются: Гражданский, Бюджетный, Налоговый кодексы РФ, Закон Российской Федерации «Об образовании», постановления Правительства Российской Федерации, нормативно-правовые акты Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.2. Положение регламентирует порядок формирования, распределения и использования внебюджетных средств.

1.3. Срок действия положения неограничен.

2. Формирование и направление использования внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства МОГАПОУ «Горный техникум» формируются:

- за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной Уставом;
- за счет безвозмездных перечислений или добровольных взносов, пожертвований организаций, учреждений и граждан;
- за счет других законных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Внебюджетные средства после уплаты налогов в соответствии с законодательством РФ направляются:

- на оплату труда (заработная плата, надбавки и доплаты и т.п.);
- на оказание материальной помощи работникам;
- на развитие материальной базы техникума;
- на оплату коммунальных услуг, услуг связи, хозяйственные нужды;
- на возмещение командировочных расходов;
- на возмещение расходов по повышению квалификации работников техникума;
- другие расходы, связанные с деятельностью техникума.

3. Порядок распределения и использования внебюджетных средств

3.1. Распределение внебюджетных средств осуществляется в соответствии с утвержденным на текущий год планом доходов и расходов МОГАПОУ «Горный техникум».

3.2. На формирование средств на оплату труда работников (дополнительный фонд оплаты труда) направляется не более 70 % внебюджетных средств.

3.3. Дополнительный фонд оплаты труда МОГАПОУ «Горный техникум» может использоваться для установления надбавок стимулирующего характера к должностному окладу работников техникума.

3.4. Размеры доплат и надбавок сотрудникам определяется в зависимости от качества и объема работ, выполненной ими, а также от наличия и объема внебюджетных средств.

3.5. За творческую и эффективную деятельность работников производить следующие виды доплат и надбавок:

- сложность и напряженность (интенсивность) труда;
- за качественно выполненную работу;
- организация сотрудничества образовательных учреждений всех типов;
- высокие достижения в работе;

- выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения).

3.6. Представление в приказ по распределению надбавок и доплат к заработной плате из внебюджетного фонда руководящему, обслуживающему и учебно-вспомогательному персоналу МОГАПОУ «Горный техникум» осуществляется решением директора.

3.7. Распределение внебюджетного фонда оплаты труда оформляется приказом директора в соответствии с данным Положением о доплатах и надбавках стимулирующего характера за счет внебюджетного фонда.

3.8. Размер материальной помощи работникам МОГАПОУ «Горный техникум» за счет средств внебюджетного фонда определяет директор с учетом наличия средств.

4. Учет и отчетность по внебюджетным средствам

4.1. Операции по внебюджетным средствам, а также активы и обязательства, возникшие в ходе внебюджетной деятельности, подлежат бухгалтерскому учету в установленном порядке.

4.2. Отчетность по внебюджетным средствам, предоставляется в Министерство образования, в Департамент имущественных и земельных отношений и в налоговую инспекцию и формируется в установленном порядке.

4.3. Средства, предусмотренные планом доходов и расходов внебюджетных средств и не израсходованные в текущем финансовом году, не подлежат изъятию и используются в следующем финансовом году, сохраняя целевой характер.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 5192596075745939999524562775656944459464737450488

Владелец Шадрин Виктор Гарольдович

Действителен с 02.06.2023 по 01.06.2024