

ПРИНЯТО  
протокол Общего собрания трудового  
коллектива МОГАПОУ «Горный техникум»  
№ 1 «24» 10 2022г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МОГАПОУ «Горный техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Совете трудового коллектива Магаданского областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Горный техникум» (далее – Совет техникума) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, Уставом техникума.

1.2. Совет техникума является выборным представительным органом управления МОГАПОУ «Горного техникума» (далее техникум).

1.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.4. Совет техникума создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между Работодателем и Работниками техникума.

1.5. Деятельность Совета основывается на четком соблюдении требований установленных законодательством РФ, Уставом техникума, настоящим Положением и иными локально нормативными актами техникума.

1.6. Решения, принятые Советом техникума в пределах своей компетенции являются обязательными для исполнения всеми Работниками техникума и могут быть отменены только общим собранием трудового коллектива.

### 2. Порядок формирования, структура и регламент работы Совета трудового коллектива.

2.1. В состав Совета входят: директор, старший мастер, заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующий хозяйством, мастер производственного обучения, ведущий юрисконсульт.

2.2. Все члены Совета избираются на равных правах. В Совет не избираются временные работники, совместители.

2.3. Собрание трудового коллектива считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа Работников техникума, при этом должны присутствовать представители из всех подразделений.

2.4. Собрание решает вопрос о количественном составе Совета.



2.5. Вопрос, вынесенный на повестку дня собрания Совета, считается принятым, если за него проголосовало более 50% от количества присутствующих на собрании Работников.

2.6. Голос Председателя собрания учитывается в общем количестве голосов. При этом если голоса по конкретному вопросу распределились равномерно, то принимается решение, за которое проголосовал председатель собрания.

2.7. Голосование оформляется протоколом подсчета голосов по вопросам поставленным в повестку дня. При этом напротив каждого вопроса указывается количество проголосовавших «за», «против» или «воздержались». В конце голосования председатель содей подписью подтверждает правильность подсчета голосов.

2.8. Срок действия полномочий Совета техникума неограничен.

2.9. Совет техникума имеет внутреннюю структуру, элементами которой являются: председатель Совета техникума, секретарь, рабочие комиссии.

2.10. Председатель избирается из членов Совета техникума на заседании, путем голосования, большинством голосов.

2.11. Председатель Совета техникума: ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность Совета техникума в процессе его заседания; выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию Совета техникума; обеспечивает гласность работы Совета техникума и выполнение его решений; предлагает на утверждение кандидатуру секретаря; докладывает общему собранию трудового коллектива результаты деятельности Совета техникума.

2.12. Секретарь:

- осуществляет ведение протоколов собраний;
- выполняет поручения председателя Совета техникума.

2.13. Члены Совета техникума:

- принимают участие в решении вопросов выносимых на обсуждение;
- выполняют разовые поручения;
- вносят на рассмотрение Совета техникума предложения, касающиеся жизни трудового коллектива.

2.14. Заседания Совета техникума проводятся по необходимости.

2.15. Директор техникума вправе самостоятельно вносить вопросы в повестку дня заседания Совета техникума.

2.16. В случае если явка на заседание не превысила 50% от общего числа членов Совета техникума, оно признается несостоявшимся, и председатель по своему усмотрению вправе назначить повторное заседание, либо принять решение по вопросам, вынесенным на заседание самостоятельно.

### **3. Документация Совета трудового коллектива.**



3.1. Заседания Совета техникума оформляются протоколно. В журнале протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет техникума.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.3. Журнал протоколов Совета техникума постоянно хранится в делах Техникума и передается по акту.

3.4. Журнал протоколов Совета техникума нумеруется постранично, пронумеровывается, скрепляется подписью директора техникума и печатью.

3.5. Положение о Совете техникума принимается на общем собрании трудового коллектива. Срок действия не ограничен.

#### **4. Компетенция Совета трудового коллектива.**

4.1. Совет техникума выполняет следующие функции:

- предоставляет и защищает интересы работников во взаимоотношениях с администрацией, работодателем в области трудового права;
- содействует организации безопасных условий образовательного процесса;
- согласовывает решения администрации о выдвижении кандидатур на награждения;
- участвует в согласовании критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников;
- согласовывает локально нормативные акты Техникума;
- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- иные вопросы, предусмотренные трудовым законодательством.

#### **5. Права и обязанности членов Совета трудового коллектива.**

5.1. Деятельность в Совете техникума является безвозмездной и не подлежит оплате.

5.2. Члены Совета техникума вправе:

- инициировать проведение заседания Совета техникума по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета техникума;
- воздержаться от голосования по определенному вопросу без объяснения причин;
- требовать от администрации Техникума предоставления всей необходимой для участия в работе Совета техникума информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета техникума.

5.3. Член Совета техникума обязан:

- посещать заседания Совета техникума;
- осуществлять свою деятельность на основании установленных данным положением принципов.

5.4. Полномочия члена Совета техникума могут прекращены досрочно по следующим основаниям:

- желание самого члена Совета техникума;
- прекращение трудовых отношений с Техникумом;
- неявка на собрание Совета техникума без уважительных причин два и более раз;
- совершение аморального проступка;
- утрата доверия коллектива.

5.6. О прекращении полномочий члена Совета техникума председателем издается распоряжение.

5.7. В случае досрочного исключения члена Совета техникума председатель созывает внеочередное общее собрание коллектива и проводит довыборы состава Совета техникума. Любой член Совета техникума может быть досрочно отозван решением общего собрания коллектива.

## **6. Ответственность**

6.1. Всю полноту ответственности за принятые решения, качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Совет техникума, несут председатель, секретарь и члены Совета техникума.

## **7. Прекращение деятельности**

7.1. Совет техникума прекращает свою деятельность по решению общего собрания Совета техникума большинством голосов, в присутствии не менее 2/3 от численного состава Работников.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 5192596075745939999524562775656944459464737450488

Владелец Шадрин Виктор Гарольдович

Действителен с 02.06.2023 по 01.06.2024