

Магаданское областное государственное автономного профессионального  
образовательного учреждения  
«ГОРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

(наименование организации)

**ПРИКАЗ**

от 25.02.2026 г. № 72

п. Стекольный

**О создании приемной комиссии**

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», а также в целях обеспечения приема студентов на следующий 2026-2027 учебный год,-

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Создать приемную комиссию в составе:

Председатель комиссии - Шадрин В.Г. – директор МОГАПОУ «Горный техникум»;

Заместитель председателя: - Стригулина Е.А. – зам. директора по УПР.

Секретарь приемной комиссии:

Краснобокий К.А. – советник директора (с 01.06.2026 г. по 30.06.2026г.)

Баранов В.П. – преподаватель (с 01.07.2026 г. по 31.07.2026г.)

Лятавская А.С.– преподаватель (с 01.08.2026 г. по 31.08.2026 г.)

Склярова Е.О. – секретарь учебной части (с 01.09.2026 г. по 25.11.2026 г.)

Члены комиссии: Павлов Е.В. – старший мастер п/о

Шкедов В.И. – мастер п/о

Пономаренко В.И.- зам. директора по ВР

2. Работу комиссии организовать с 01.06.2026 г. с 9<sup>00</sup> ч. до 17<sup>00</sup> ч., кроме субботы и воскресенья.

3. Вменить в обязанности членов комиссии:

а) провести инструктаж, обеспечить своевременную информацию Министерству образования Магаданской области о численности приема, организовать информирование поступающих;

б) организовать работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей); подготовить всю необходимую учетную и отчетную документацию, бланки заявлений, перечни документов и другие, составить график работы членов комиссии;

в) осуществлять личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), вести делопроизводство, ежедневно размещать на информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии.

4. Набор абитуриентов проводить строго в соответствии с объемными и профессиональными показателями, утвержденными планом набора.

5. Главному бухгалтеру Печерской З.В. оплату работы членов приемной комиссии в период с 01.06.2026 г. по 31.08.2026 г. производить согласно должностным окладам и табелю учета рабочего времени.

**Основание:** «Положение о приемной комиссии МОГАПОУ «ГТ».

Директор МОГАПОУ «ГТ»



В.Г. Шадрин